

## ЗВІТ ДИРЕКТОРА ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

(ясел-садка) №47 РМР

Надії ПРОКОПЧУК

за підсумками 2025-2026 навчального року

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 року №55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів», відповідно до Положення про дошкільний навчальний заклад та Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю. Мета звітування: подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління закладом дошкільної освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора.

Місце розташування: 33003, Рівненська обл., м.Рівне, вул. Гайдамацька, 15

Електронна адреса: ladyshku@ukr.net

Телефони: 65-17-89.

e-mail: ladyshku@ukr.net, web: zdo47.rv.ua,

Форма власності: комунальна

ЗДО функціонує з 1981 року

Загальна технічна характеристика: площа займаної території – 1,3 га, загальна площа – 2328 кв. м.

Площа найпростішого укриття – 225,2 кв. м, максимальна дозволена кількість - 375 осіб.

Формат навчання: очний

Режим роботи : 10,5 годин

Проектна потужність – 295 дітей

Мова навчання та виховання: українська

### ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Управління закладом дошкільної освіти здійснювалась на основі Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Положення про дошкільний навчальний заклад», Базового компонента дошкільної освіти, розпорядчих документів міської ради та управління освіти Рівненської міської ради та інших нормативних документів. У своїй діяльності керувалась Статутом та документами державної реєстрації, які відповідають вимогам законодавства. Управління ЗДО здійснювалось демократично та колегіально, системно.

Усі управлінські дії спрямовувались на розвиток закладу, наявна позитивна динаміка розвитку в плані збагачення предметно-ігрового середовища, матеріальної бази, створення комфортних умов для розвитку та здобуття дошкільної освіти дітей дошкільного віку, впровадження інноваційних технологій. Відчутна результативна робота щодо здійснення освітнього процесу, підготовки дітей до школи, прослідковуються позитивні зміни в індивідуальному розвитку здобувачів дошкільної освіти.

В 2025-2026 навчальному році в закладі функціонувало 13 груп, зокрема: 10 груп загального розвитку та 3 інклюзивних.

У ЗДО дотримані вимоги законодавств щодо організації прийому дітей у вікові групи, з врахуванням електронної реєстрації дітей. Всім дітям, які зареєстровані в електронній черзі, було надано доступ для здобуття дошкільної освіти в закладі. Всі групи впродовж 2025-2026 н. р. комплектувалися за віковими ознаками, відповідно до нормативів наповнюваності, санітарно-гігієнічних норм і правил утримання дітей у закладах дошкільної освіти, з урахуванням побажань батьків. Всього в закладі виховується 240 дошкільнят. Відрахування дітей із ЗДО, переведення їх з однієї вікової групи до іншої, збереження місця в закладі здійснюється відповідно до Положення про заклад дошкільної освіти. Заклад дошкільної освіти працює за програмами та навчально-методичною літературою, затвердженою та рекомендованою Міністерством освіти і науки. Освітній процес здійснюється відповідно до програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля».

### КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Виходячи з того, що визначальним чинником, від якого залежить якість і кінцевий результат освітньої діяльності будь-якого закладу освіти є його кадрове забезпечення, упродовж 2025-2026 навчального року планомірно реалізовувалась кадрова політика. Педагогічний колектив в 2025-2026 навчальному році складали 33 педагоги, з них 26 вихователів, 3 музичні керівники, інструктор з фізкультури, практичний психолог, 2 асистенти вихователя. За внутрішнім сумісництвом працювали керівники гуртків. Педагогічними кадрами заклад був забезпечений на 92%, 10 педагогів працювали із навантаженням більше 1 ставки.

Підбору педагогічних кадрів, їх розміщенню по групах надавалась особлива увага. В закладі створені належні умови для професійної самореалізації різних категорій педагогічних працівників. Педагоги мали право вибору педагогічно доцільних форм, методів і засобів роботи з дітьми, підвищували фахову майстерність через різноманітні форми методичної роботи закладу та за його межами. Методичні заходи в ЗДО проводились відповідно до річного плану роботи і були спрямовані на підвищення фахової майстерності педагогів задля реалізації поставлених перед колективом завдань. 5 педагогів пройшли підвищення кваліфікації при РОППО. Практичний психолог, вихователі додатково проходили навчання через використання освітніх онлайн-платформ. За результатами атестації 1 педагогу присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії», 2 – підтверджено 11 тарифний розряд, категорію «спеціаліст вищої категорії» підтверджено 1 педагогу, «спеціаліст 1 категорії» підтверджено 2 педагогам, «спеціаліст вищої категорії» встановлено 2 педагогам. Постійний склад педагогічного колективу за рівнем кваліфікації на кінець 2025-2026, н.р становить: спеціалісти вищої категорії – 45%, першої категорії – 27%, другої категорії – 13% , спеціалісти – 15%. 5 педагогів мають педагогічне звання «вихователь-методист», 1- «старший вихователь». Здійснювався контроль за дотриманням педагогами принципів академічної доброчесності. Обслуговуючим персоналом заклад забезпечений на 82%, є вакансія 2-х помічників вихователя, прибиральника службових приміщень. З метою мотивації працівників до сумлінної праці, використовувались моральні (нагородження Почесними грамотами, подяками) та матеріальні (преміювання педагогів та працівників з фонду економії заробітної плати) стимули.

## УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Управлінська діяльність спрямовувалась на забезпечення системного підходу у плануванні і прогнозуванні роботи закладу. Планом роботи закладу в 2025/2026 н.р було визначено завдання, на виконання яких була спрямована управлінська діяльність:

1. Удосконалення безпечного освітнього простору, забезпечення психологічної безпеки та збереження ментального здоров'я всіх учасників освітнього процесу.

2. Формування мистецько-творчу компетентність дошкільників засобами художньо-продуктивних видів діяльності.

3. Здійснення інтегрованого підходу до формування комунікативної компетентності дошкільників через поєднання інноваційних методів мовленнєвого розвитку, інформаційно-комп'ютерних технологій.

В рамках забезпечення якості дошкільної освіти в ЗДО проводились різні види контролю: комплексне вивчення роботи груп №1, №10, №11, тематичним контролем охоплені всі вікові групи. Зміст тематичного контролю був визначений річним планом роботи за напрямками:

1. Мистецько-творчої компетентності дошкільників засобами художньо-продуктивних видів діяльності,

2. Готовність старших дошкільників до систематичного навчання в НУШ,

3. Оптимізація здоров'язбережувального та ігрового середовища для формування і зміцнення здоров'я дошкільників, у тому числі дітей з ООП,

Дієвою формою контролю є моніторингові дослідження:

1) оснащення предметно-ігрового розвивального середовища,

2) виконання норм споживання основних продуктів харчування,

3) матеріально-технічного забезпечення,

4) індивідуального розвитку здобувачів дошкільної освіти,

5) індивідуального розвитку компетентності педагога.

Для організації освітньої, господарської, фінансової, адміністративної діяльності видавались накази, розпорядження і доручення, які ґрунтувались на результатах моніторингів.

Намагалась використовувати досвід педагогів в забезпеченні внутрішнього контролю якості освіти: вихователі, що мають педагогічні звання, постійно залучались до тематичних та комплексних перевірок, входили до ради ЗДО та є активними учасниками педагогічних рад. Здійснювалась співпраця із органами громадського самоврядування закладу: педагогічною радою, радою закладу. При прийнятті управлінських рішень проблема вивчалась комплексно. Дотримувались вимоги антикорупційного законодавства. Результатом правильних управлінських рішень є рівень результативності освітнього процесу в ЗДО. Організація освітнього процесу була спрямована на реалізацію освітніх напрямів БКДО. Освітній процес базувався на засадах гуманізації, інтеграції, особистісного підходу, індивідуалізації педагогічних впливів, впровадження тематичного підходу. Освітній процес будувався за тематичним принципом. Орієнтовний розподіл організованої освітньої діяльності у різних вікових групах був спланований так, щоб не перевантажувати дітей, і, разом з тим, забезпечити належний рівень формування компетентностей у вихованців ЗДО.

Протягом навчального року всі педагоги ЗДО постійно підвищували педагогічну майстерність, приймаючи участь у роботі засідань професійних

спільнот, педагогічних майстерень, педагогічних лабораторій. Музичний керівник Тихоненко Людмила Сергіївна отримала нагороди:

- Лауреат премії 1 «Різдвяна Україна» (вікова категорія «малюки»);
- Подяка за високу професійну майстерність, відданість справі національно-патріотичного виховання («Різдвяна Україна»);
- Диплом 1 ступеня 1 вікова категорія номінація: музично-теоретичний напрямок (Конкурс мистецтв «Галерея ідей»).

Форми роботи в зв'язку з воєнним станом відбувалися в змішаному режимі офлайн та онлайн (платформа ZOOM, телеграм канал).

Науково-методичне зростання педагогічної майстерності вихователів забезпечили такі форми методичної роботи:

1. Інтерактивний семінар-практикум «Розвиток творчої особистості дитини засобами мистецько-творчих видів діяльності» з метою поглиблення теоретичних знань та практичних навичок педагогів з організації освітнього процесу з дошкільниками з освітнього напрямку «Дитина у світі мистецтва» (жовтень 2025 року).

2. Психологічний тренінг для педагогічних працівників «Профілактика емоційного вигорання» з метою ознайомлення педагогів з поняттям «синдром емоційного вигорання», його основними причинами і симптомами; визначення основних умов збереження емоційного здоров'я педагога; підвищення самооцінки педагогів, їх впевненості у собі; створення умов для психологічного розвантаження педагогів; надання інформації про сучасні техніки і прийоми стабілізації емоційного стану педагогів (листопад 2025 року).

3. Робота творчої групи педагогів з проблеми «Оптимізація освітнього процесу відповідно до вимог програми «Українське дошкілля» з метою поглибленого вивчення оновленої програми та запропонованої педагогічною наукою і реаліями часу проблеми формування соціально-громадянської компетентності дошкільників; підвищення предметно-методичної компетентності педагогічних працівників з освітнього напрямку «Дитина в соціумі».

4. Семінар-практикум «Як стимулювати творчу активність дошкільників» (19.02.2026 року), в ході якого було проведено консультації та надано методичні рекомендації: «Мистецька освіта дошкільників: не відтворювати, а творити», «Методи та прийоми формування мистецько-творчої компетентності дошкільника. Пріоритетні види діяльності» (методичний інструментарій), «Артосвіта дошкільників — емоції + творчість», «Що таке фрактали та як їх використовувати в дошкільній освіті», з педагогами практично закріпили прийом нетрадиційного малювання з використанням техніки «зендудлінг» в грі «Чарівні перетворення». Також переглянуто презентації: «Використання арт-терапії в роботі з дітьми дошкільного віку», «Цікаві техніки малювання для дітей».

4. Майстерка Павлової Інни «Музичний розвиток дітей засобами ігрових технологій» з метою підвищення предметно-методичної компетентності педагогічних працівників з освітнього напрямку «Дитина у світі мистецтва: самостійна музична діяльність» (березень 2026 року).

Протягом 2025-2026 навчального року було проведено 4 педагогічні ради:

1. Основні орієнтири нового навчального року. Дошкільна освіта: реальні кроки в наявних умовах (Засідання круглого столу, серпень 2025 року).

2. Формування мистецько-творчої компетентності дошкільників (грудень 2025 року)
3. Оптимізація здоров'язбережувального та ігрового середовища у ЗДО в умовах воєнного стану (лютий 2026 року).
4. Навчальний рік позаду: підсумки, проблеми, реалії (травень 2026 року).

За результатами моніторингу індивідуального розвитку здобувачів дошкільної освіти: по всіх освітніх напрямках БКДО прослідковується позитивна динаміка росту.

У старших групах ЗДО здобували дошкільну освіту 75 дітей, до школи піде 70 дітей. Моніторинг готовності дітей до навчання в школі здійснювався за напрямками і становить: мотиваційна готовність (учбовий – 77,8%, ігровий – 40,7%, соціальний - 44,4%, позиційний – 51,9%, оцінковий – 75,9%, зовнішній – 9,3%), функціональна готовність до навчання в школі і розумовий розвиток (високий рівень – 52,8%, середній – 45,3%, низький – 1,9%). Загальний рівень сформованості компетентностей БКДО у старших дошкільників складає: високий рівень - 43,4%, достатній рівень - 35%, середній рівень - 18,3%, початковий рівень - 3,3%.

Результативності освітнього процесу сприяло впровадження педагогами інноваційних технологій: Палички Кюізенера (групи №2, №8, №9, №13), мнемотехніка (дошкільні групи), ППП (групи №4, №12), раннє читання за методикою М. Зайцева (групи №2, №8, №9, №13), методологія ТРВЗ (групи №5, №6, №12), музичне виховання за системою К. Орфа (музичні керівники), пісочна терапія (дошкільні групи).

В 2025-2026 н.р. достатньо уваги надавалось для створення умов для реалізації варіативної складової БКДО через гуртки «Художня творчість», «Англійська мова» та в рамках ДОПП «Здоров'ячок», «Раннє читання», «Весела математика», хореографічний гурток.

В закладі організовано 3 групи для діток ООП. Впродовж року здійснювалось керівництво роботою команди супроводу дитини з ООП: формувалася команда супроводу, організовувалась її робота, здійснювався контроль за виконанням висновку ІРЦ; укладалися угоди із спеціалістами, вівся облік їх роботи, проводились засідання КППС, облаштовувались ресурсні осередки.

### МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Достатньо уваги приділялось зміцненню матеріальної бази закладу дошкільної освіти. Беручи до уваги розвивальну сутність предметно-ігрового середовища у 2025-2026 навчальному році спрямувалась діяльність на збагачення і оновлення предметно розвивального ігрового середовища групових осередків, загальний показник оснащення предметно-розвивального простору ЗДО на кінець навчального року становить – 103,5%. Достатньо уваги приділялось оновленню розвивального простору закладу; порадами і рекомендаціями мотивувала до внесення елементів сучасності в інтер'єр груп, формуванні їх індивідуальності. Зміцнилась дидактична база закладу технічними засобами: придбано 1 телевізор, поповнився банк відео-фономатеріалів, дидактичних ігор, спортивного інвентарю, іграшок, посуду.

Зроблено ремонт в кабінеті практичного психолога та фізкультурній залі. Впродовж року здійснювався контроль за матеріально-технічним забезпеченням всіх господарських служб: якісно проведено підготовку до опалювального сезону, вчасно усувались неполадки в системі водо- та електрозабезпечення. Джерелами

зміцнення матеріально-технічної бази були: кошторисні призначення, спонсорські та батьківські кошти. Звіти про використання бюджетних та благодійних коштів щоквартально висвітлені на сайті ЗДО в рубриці «Інформаційна відкритість. Фінансова звітність» відповідно до вимог чинного законодавства.

Загалом вдалося оновити і придбати: іграшки на суму 36191,00 – грн., посуд – 6117,00 грн., обладнання на майданчики – 22500,00 грн., миючі засоби – 6673,00 грн., електротовари – 25045,00 грн., господарські товари та запчастини для їх ремонту – 29790,00 грн., жалюзі – 2900,00 грн., килим – 26000,00 грн., постільна білизна – 22040,00 грн. придбано і подаровано батьками та поставлено на облік.

За бюджетні кошти придбано: електротовари – 3690,00 грн., господарчі – 14196,00 грн., миючі засоби – 38282,00 грн., канцтовари – 6233,00 грн.

За кошти батьків, які надходили за надання додаткових освітніх платних послуг придбано жалюзі – 25000,00 грн., оргтехніка - 39600,00 грн.

Здійснювався контроль за економним споживанням енергоносіїв, щомісячно проводився аналіз витрат, в закладі впроваджувався енергетичний менеджмент. Питання дотримання лімітної дисципліни розглядались на нарадах при директору. Проводились дрібні, аварійні ремонти та заміна сантехнічного обладнання, заміна ламп на енергозберігаючі та акумуляторні, заміна світильників на коридорах, заміна господарського інвентаря. Проводились заходи пожежної безпеки (перевірка вогнегасників, профілактичні роботи в ПЩ та ПК). В 2025 році було здійснено модернізацію найпростішого укріття.

Упродовж 2025-2026 навчального року проводились заходи із контролю за дотриманням Санітарного регламенту: проведено дослідження піску, води, обробку постільної білизни, замірів калорійності страв, замінено освітлення в медичному блоці, харчоблоці. Впродовж року були проведені карантинні заходи за приписом Держпродслужби (вітряна віспа, скарлатина). Важливим напрямом роботи керівника був контроль за організацією якісного харчування дошкільників. Організація харчування дітей здійснювалась відповідно до нормативної бази. Облік виконання норм споживання основних продуктів харчування було виконано відповідно до норми споживання продуктів в об'ємі 80% від норми, вартість меню відповідає встановленим розмірам, забезпечено безкоштовне та пільгове харчування дітей, визначених рішенням міської ради категорій.

## РОБОТА З БАТЬКАМИ ТА ГРОМАДКІСТЮ

В 2025-2026 навчальному році продовжувалась співпраця з батьками через інформаційні спільноти, сайт ЗДО. Просвітницька робота була спрямована на розширення уявлень батьків про роботу закладу, допомогу у вирішенні питань виховання і розвитку дітей. Батьки мали змогу через фото-відео носії, власною присутністю переглянути святкові ранки, цікаві моменти з життя закладу. Здійснювалась підтримка участі батьків в громадському самоврядуванні закладу через батьківські комітети ЗДО та груп.

Взаємодія з сім'ями вихованців є одним з пріоритетних напрямків діяльності закладу, тому педагогічний колектив протягом року використовував різні активні форми співпраці:

- батьківські збори;
- індивідуальні консультації різних спеціалістів;
- виставки робіт дітей, батьків та вихователів;

- участь батьків у підготовці та проведенні свят;
- «зелені десанти»;
- круглі столи;
- онлайн – спілкування, спілкування з допомогою вайбер, спілкування у групах.

Упродовж 2025-2026 навчального року були заяви та звернення громадян, які стосувались прийняття, переведення, вибуття дітей з ЗДО, надання характеристик за вимогою до різних служб, працевлаштування, підтвердження довідок про місце роботи (для оформлення пенсій та пільг). Всі питання вирішувались оперативно, з врахуванням змісту звернення.

### СПІВПРАЦЯ З ПРОФСПІЛКОЮ

В 2025-2026 навчальному році була тісна співпраця з профспілкою. Робота організовувалась відповідно до Колективного договору на 2020-2025 роки, а з 01.01.2026 року укладено новий Колективний договір на 2026-2030 роки з профспілковим комітетом погоджувались питання доплат, преміювання, розподілу навантаження тощо. В рамках реалізації Закону України «Про дошкільну освіту» внесено зміни в графіки роботи педагогічних працівників, Правила внутрішнього трудового розпорядку. При прийомі на роботу та звільненні працівників дотримувались вимог Кодексу законів про працю України, співпрацювали із міським центром зайнятості, фіскальною службою (співпраця із відділом кадрів управління освіти). Всі працівники закладу охоплені безкоштовно медичними оглядами.

В 2025-2026 навчальному році проведено заходи з охорони праці: замінювався дрібний робочий інвентар для двірників, оновлено дрібний прибиральний інвентар, систематично поповнювались засоби особистої гігієни та дезінфекції, оновлювалась аптечка першої долікарської допомоги. Систематично проводились ввідні, первинні, повторні та цільові інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки, дій в надзвичайних ситуаціях. Результатом впровадження комплексного підходу до організації роботи з охорони праці є забезпечення комфортних умов праці усім працівникам та формування розвиненої активної особистості кожного працівника. Заклад приймав активну участь в громадському житті громади міста, працівники і батьки залучались до волонтерських акцій, надавали посильну допомогу відповідно до звернень.

Попри сказане вище, в закладі залишаються проблемними наступні питання, а саме:

- 1.Заповнення вакантних посад: асистент вихователя, робітник по обслуговуванню будівель і споруд, комірника, прибиральниці робочих приміщень.
- 2.Ремонт асфальтного покриття.
- 3.Ремонт даху та водостічних ринв.

Я, як керівник закладу, і надалі, сподіваюсь на тісну співпрацю управління освіти, міської влади, працівників закладу і батьків, щодо реалізації завдань дошкільної освіти в нашому ЗДО, адже наші зусилля спрямовані на забезпечення щасливого дитинства наших дітей. Ми прикладаємо всі зусилля для того, щоб наш ЗДО №47 був «Територією щасливого дитинства».

Директор ЗДО №47

Надія ПРОКОПЧУК